

1. **«СЛУШАЛИ»** «Об итогах решения педагогического совета №4» Корнилову И.Е., методиста КГКП «Ясли-сад «Сәулетай». Текст выступления прилагается.

«ПОСТАНОВИЛИ»

1. Считать исполнение протокольного решения педагогического совета №4 заседания педагогов КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» в полном объеме.

2. **«СЛУШАЛИ»** «Об итогах тематического контроля «Зонирование игрового пространства в группах с русским и государственным языком воспитания и обучения» Корнилову И.Е., методиста КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», было отмечено, что в период с 16 по 20 января текущего года в ясли-саду был организован и проведен тематический контроль по теме «Зонирование игрового пространства в группах с русским и государственным языком воспитания и обучения». Текст выступления прилагается.

«ПОСТАНОВИЛИ»:

1. Принять к сведению итоги тематического контроля.

2. Педагогам периодически обновлять игровое оборудование в группах, разнообразить дидактический материал.

Срок: постоянно

Ответственные: воспитатели групп

3. **«СЛУШАЛИ»** Доклад на тему «Интеграция. Виды детской деятельности в развитии коммуникативных навыков» Макий Л.И., воспитателя группы предшкольной подготовки «Жұлдыздар», КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», которая в своем выступлении подробно остановилась на понятии: «Что же такое социально-коммуникативное развитие?» Было отмечено, что потребность в общении – одна из самых важных человеческих потребностей. Общение – это главное условие и основной способ жизни человека. Только в общении и в отношениях с другими людьми человек может почувствовать и понять самого себя, найти свое место в мире. В последнее время широкое распространение получил термин «коммуникация», наряду с термином «общение». Коммуникация – это процесс взаимного обмена информацией между партнерами по общению. Она включает передачу и прием знаний, идей, мнений, чувств. Универсальным средством коммуникации является речь, с помощью которой не только передается информация, но и осуществляется воздействие друг на друга участников совместной деятельности.

Особую важность этот вопрос приобретает в настоящее время, когда коммуникативное развитие детей вызывает серьезную тревогу. Дети стали меньше общаться не только с взрослыми, но и друг с другом. А ведь живое человеческое общение существенно обогащает жизнь детей, раскрашивает яркими красками сферу их ощущений.

Ребенок, который мало общается со сверстниками и не принимается или из-за неумения организовать общение, быть интересным окружающим, чувствует себя уязвленным и отвергнутым, что может привести к эмоциональному неблагополучию: снижению самооценки, замкнутости, формированию тревожности, или, наоборот, к чрезмерной агрессивности поведения.

«ВЫСТУПИЛА» Безболинова М.К., воспитатель группы предшкольной подготовки

«Жұлдыздар» КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», Марзия Кайратовна продемонстрировала вниманию коллег дидактический и игровой материал группы по развитию коммуникативных навыков для детей предшкольного возраста. Воспитатель отметила, что игровая деятельность дает ребенку почувствовать самостоятельно находить решения, подтверждение или опровержение собственных представлений. Согласно обновленному содержанию программы дошкольного воспитания и обучения для детей в группах должна быть создана вариативная среда. Придя в ясли-сад воспитанник сам определяет свой маршрут: как и чем он будет заниматься в течении всего дня, педагог выступает лишь направляющим звеном. Вместе с тем Марзия Кайратовна отметила, что в настоящий период очень большое количество детей страдают диагнозом ФНР и ЗРР, что является огромной проблемой в социализации ребенка. В данных случаях мы тесно работаем с логопедом. На постоянной основе обновляются различные картотеки по речевому развитию, так же налажена работа с родителями (законными представителями) в данном направлении. В уголках постоянно обновляется информация по речевому развитию в игровой форме для занятий дома. Так же совместно с родителями ежемесячно в рамках реализации проекта «Үндестік» совместно с родителями мы организуем выездные экскурсии в научные библиотеки. Данные мероприятия способствуют привлечь внимание детей к художественному искусству, желанию заниматься чтением и развивать свою речь.

«ВЫСТУПИЛА» Сафонова И.Е., воспитатель группы предшкольной подготовки «Арман» КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», в своем выступлении педагог презентовала работу с детьми по реализации проекта «Читающая школа». Ирина Евгеньевна отметила, что коммуникативные потребности человека могут удовлетворяться различными способами. Среди них важнейшими являются жестовые, мимические,

Протокол №5
заседания педагогического совета педагогов
КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» отдела образования Костанайского района» Управления
образования акимата Костанайской области

23 января 2023 г

Председатель: Колот В.И. руководитель КГКП «Ясли-сад «Сәулетай»

Секретарь: Биль В.В., психолог КГКП «Ясли-сад «Сәулетай»

Присутствовало: 17 человек (списки присутствующих прилагается к протоколу, приложение №1)

Тема: «Интегрированная организованная деятельность в рамках
обновленного содержания дошкольного образования»

Цель:

1. Обмен опытом среди педагогов по организации интегрированной организованной деятельности.
2. Изучение нормативной документации по аттестации педагогов, документооборота, проведение мониторинга.

Повестка дня:

1. «Об итогах решения педагогического совета № 4»- Корнилова И.Е., методист.
2. «Об итогах тематического контроля «Зонирование игрового пространства в группах с русским и государственным языком воспитания и обучения»-Корнилова И.Е., методист.
3. Доклад «Интеграция. Виды детской деятельности в развитии коммуникативных навыков»-Макий Л.И., Безболинова М.К., Сафонова И.Е., воспитатели.
4. Доклад «Интеграция. Виды детской деятельности в развитии познавательных и интеллектуальных навыков» - Сергазина Ж.С., Манабай Ә.М. воспитатели.
5. «О правилах и условиях проведения аттестации педагогов»-Корнилова И.Е., методист.
6. «Об утверждении Правил документирования». Постановление Правительства РК от 31.08.2022 года №630.-Колот В.И., руководитель.
7. «О методических рекомендациях для проведения мониторинга по усвоению содержания ТУП ДВиО» -Корнилова И.Е., методист.
8. «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» - Колот В.И., руководитель.
9. «О итогах оказания государственной услуги за 2022 год «Зачисление детей в дошкольную организацию» - Биль В.В., психолог, ответственное лицо по оказанию государственной услуге.
10. Рефлексия. Выработка проекта решения.- Колот В.И., руководитель.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ

речевые, интонационные. В нашей группе организован уголок по «Читающей школе», в котором собрана различная детская художественная литература по интересам детей. Так же в данном уголке размещены атрибуты театральной деятельности, при помощи которых дети совместно с педагогом могут обыграть ту или иную прочитанную сказку.

«ПОСТАНОВИЛИ»:

1. Принять к сведению информацию педагогов по интеграции детской деятельности в развитии коммуникативных навыков дошкольников.
2. Логопеду активно сотрудничать с родителями (законными представителями) в данном направлении. Оказывать методическую и консультативную помощь в подборе упражнений и игр по развитию речи детей в домашних условиях.

срок: постоянно

ответственные: воспитатели групп, логопед.

4.«СЛУШАЛИ» Доклад на тему «Интеграция. Виды детской деятельности в развитии познавательных и интеллектуальных навыков» Сергазину Ж.С., воспитателя группы санаторного типа с государственным языком воспитания и обучения «Гүлдер», КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», в своем выступлении педагог подробно остановилась на основных формах работы по познавательному развитию дошкольников. Жибек Сапаргалеевна отметила, что главное условие работы с дошкольниками — ориентироваться на их возможности и развивать деятельность, направленную на изучение мира и окружающего пространства. К основным формам, направленным на познавательное развитие относятся:

- личная вовлеченность детей в исследование и разную деятельность;
- применение различных дидактических заданий и игр;
- использование приемов в обучении, которые помогают в становлении у детей таких черт, как воображение, любознательность и развитие речи, пополнение словарного запаса,
- формирование мышления и памяти.

Познавательное развитие дошкольников немислимо без активности. Чтобы малыши не были пассивны, для поддержки их активности используются своеобразные игры. Вместе с тем педагог привела примеры игровой деятельности с детьми во время режимных моментов. Познание через игру: малыши не мыслят своей жизни без игры. Нормально развивающийся ребенок постоянно манипулирует с предметами. На этом строится работа воспитателей по познавательной деятельности. Утром дети приходят в группу. Первым делом проводится зарядка. Используются такие упражнения, как: «собери грибочки», «понюхаем цветочки», «лучики-лучики».

После завтрака малыши работают с календарем природы и в живом уголке. Во время экологических игр развивается активность и любознательность.

Во время прогулки воспитатель может использовать много подвижных игр, причем происходит наблюдение за природой и ее изменениями.

Игры, основанные на природных объектах, помогают лучшему усвоению знаний.

Чтение художественной литературы расширяет, систематизирует знания, обогащает словарный запас.

В ясли-саду, будь то группа или участок, все создано так, чтобы развитие познавательной активности проходило естественно и непринужденно.

«ВЫСТУПИЛА» Манабай Ә.М., воспитателя группы санаторного типа с государственным языком воспитания и обучения «Гүлдер» КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», Әйгерім Мәдиқызы, в своем выступлении педагог презентовала интегрированную экспериментальную деятельность с детьми младшего возраста. Текст доклада прилагается.

«ПОСТАНОВИЛИ»:

1. Принять к сведению информацию педагогов.
2. Включить в воспитательно-образовательный процесс предложенные формы игровой деятельности с целью развития познавательных и интеллектуальных компетенций детей младшего и среднего возраста.

Срок: постоянно

Ответственные: педагоги ясли-сада

5.«СЛУШАЛИ» «О правилах и условиях проведения аттестации педагогов» Корнилову И.Е., методиста КГКП «Ясли-сад «Сәулетай». Ирина Евгеньевна представила вниманию коллег Правила аттестации педагогических работников с внесенными изменениями и дополнениями в

вбиваются в таблицу excel (листы наблюдения) с уже вбитой формулой для расчета. После того как данные будут внесены, формула автоматически выдаст итоговые цифры по каждому ребенку и общую цифру по усвоению 5-ти компетенций. Ирина Евгеньевна отметила, что ГУ «Управление образования» акимата Костанайской области внесла изменения в листы наблюдения (дескрипторы) по физическому развитию, для дошкольных организации, в которых не имеется бассей, а так же спортивный инвентарь в виде лыж и санок. Было пояснено, что на основе данных педагогов, методист будет формировать аналитический отчет по возрастным группам. Доклад выступления прилагается.

«ПОСТАНОВИЛИ»:

1. Всем педагогическим работникам изучить методические рекомендации по заполнению мониторинга. Изучить листы наблюдения и изменения в дескрипторах.
срок: 24 января 2023 год
ответственные: педагоги ясли-сада
2. Заполнить листы наблюдения на всех воспитанников согласно табеля.
срок: 25 января 2023 год
3. После сдачи отчета по мониторингу всем педагогам заплнить индивидуальные карты развития на каждого ребенка.
срок: 31 января 2023 год
ответственные: педагоги ясли-сада

8. **«СЛУШАЛИ»** «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» - Колот В.И. руководитель КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», в своем выступлении руководитель подробно остановила на порядке проведения конкурса на занятие должности педагога дошкольных организаций образования. С декабря 2022 года трудоустройство будет проводиться на основе конкурса. Организация конкурса будет проводиться в несколько этапов: Публикация объявления о проведении конкурса на Интернет-ресурсе, определение даты, места и времени проведения конкурса, прием кандидатов желающих принять участие в конкурсе, рассмотрение документов кандидатов и заключение заседания конкурсной комиссии. Кандидату при участии в конкурсе необходимо предоставить в конкурсную комиссию определенный пакет документов в электронном или бумажном виде согласно п.118 настоящих Правил. Так же Валентина Ивановна отметила, что в случае невыявлении кандидата на вакантную должность к началу учебного года, в течение учебного года вакантные часы распределяются между педагогами организации образования и (или) временно пинимается педагог и (или) педагог совместитель. Таким образом на базе нашего ясли-сада необходимо организовать конкурсную комиссию в состав которой будут входить не только педагоги нашей дошкольной оргванизации, но и ветераны педагогического труда и специалисты из других организаций образования. Предлагаю следующих кандидатов:

- Шаймерденова Асель Нурахметовна, методист по дошкольному воспитанию и обучению ГУ «Отдел образования» Костанайского района» Управления образования акимата Костанайской области,
- Макий Любовь Ивановна, воспитатель КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» педагог-эксперт,
- Биль Виктория Викторовна, психолог КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», педагог-исследователь,
- Сапиева Асем Кайратовна, ППО КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», педагог-эксперт,
- Сергазина Жибек Сапаргалеевна, воспитатель КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» 1 категория,
- Плачинда Зинаида Михайловна, ветеран педагогического труда

Проголосовали «ЗА» 17 человек, «ПРОТИВ» 0 человек, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0 человек. Решение было пинято единогласло.

Доклад выступления прилагается.

«ПОСТАНОВИЛИ»:

1. Всем педагогам принять к сведению информацию руководителя по данному вопросу.
 - Утвердить состав конкурсной комиссии КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» с привлечением лиц с других организаций образований в следующем составе:
 - Шаймерденова Асель Нурахметовна, методист по дошкольному воспитанию и обучению ГУ «Отдел образования» Костанайского района» Управления образования акимата Костанайской области,

вбиваются в таблицу excel (листы наблюдения) с уже вбитой формулой для расчета. После того как данные будут внесены, формула автоматически выдаст итоговые цифры по каждому ребенку и общую цифру по усвоению 5-ти компетенций. Ирина Евгеньевна отметила, что ГУ «Управление образования» акимата Костанайской области внесла изменения в листы наблюдения (дескрипторы) по физическому развитию, для дошкольных организации, в которых не имеется бассейн, а так же спортивный инвентарь в виде лыж и санок. Было пояснено, что на основе данных педагогов, методист будет формировать аналитический отчет по возрастным группам. Доклад выступления прилагается.

«ПОСТАНОВИЛИ»:

1. Всем педагогическим работникам изучить методические рекомендации по заполнению мониторинга. Изучить листы наблюдения и изменения в дескрипторах.
срок: 24 января 2023 год
ответственные: педагоги ясли-сада
2. Заполнить листы наблюдения на всех воспитанников согласно табеля.
срок: 25 января 2023 год
3. После сдачи отчета по мониторингу всем педагогам заплнить индивидуальные карты развития на каждого ребенка.
срок: 31 января 2023 год
ответственные: педагоги ясли-сада

8. **«СЛУШАЛИ»** «Об утверждении правил назначения на должности, освобождения от должностей первых руководителей и педагогов государственных организаций образования» - Колот В.И. руководитель КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», в своем выступлении руководитель подробно остановила на порядке проведения конкурса на занятие должности педагога дошкольных организаций образования. С декабря 2022 года трудоустройство будет проводиться на основе конкурса. Организация конкурса будет проводиться в несколько этапов: Публикация объявления о проведении конкурса на Интернет-ресурсе, определение даты, места и времени проведения конкурса, прием кандидатов желающих принять участие в конкурсе, рассмотрение документов кандидатов и заключение заседания конкурсной комиссии. Кандидату при участии в конкурсе необходимо предоставить в конкурсную комиссию определенный пакет документов в электронном или бумажном виде согласно п.118 настоящих Правил. Так же Валентина Ивановна отметила, что в случае невыявлении кандидата на вакантную должность к началу учебного года, в течение учебного года вакантные часы распределяются между педагогами организации образования и (или) временно пинимается педагог и (или) педагог совместитель. Таким образом на базе нашего ясли-сада необходимо организовать конкурсную комиссию в состав которой будут входить не только педагоги нашей дошкольной оргванизации, но и ветераны педагогического труда и специалисты из других организаций образования. Предлагаю следующих кандидатов:

- Шаймерденова Асель Нурахметовна, методист по дошкольному воспитанию и обучению ГУ «Отдел образования» Костанайского района» Управления образования акимата Костанайской области,
- Макий Любовь Ивановна, воспитатель КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» педагог-эксперт,
- Биль Виктория Викторовна, психолог КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», педагог-исследователь,
- Сапиева Асем Кайратовна, ППО КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», педагог-эксперт,
- Сергазина Жибек Сапаргалеевна, воспитатель КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» 1 категория,
- Плачинда Зинаида Михайловна, ветеран педагогического труда

Проголосовали «ЗА» 17 человек, «ПРОТИВ» 0 человек, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» 0 человек. Решение было пинято единогласло.

Доклад выступления прилагается.

«ПОСТАНОВИЛИ»:

1. Всем педагогам принять к сведению информацию руководителя по данному вопросу.
 - Утвердить состав конкурсной комиссии КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» с привлечением лиц с других организаций образований в следующем составе:
 - Шаймерденова Асель Нурахметовна, методист по дошкольному воспитанию и обучению ГУ «Отдел образования» Костанайского района» Управления образования акимата Костанайской области,

2. Учителю казахского языка Сапиевой А.К., провести мониторинг информационных стендов в ясли-саду. Разместить информацию на двух языках.

Срок: до 24 января 2025 года

Ответственные: Сапиева А.К.

3. Методисту Корниловой И.Е., вести документацию согласно требованиям на 2-х языках.

Срок: постоянно

Ответственные: Корнилова И.Е., Сапиева А.К.

По 7 вопросу:

1. Всем педагогическим работникам изучить методические рекомендации по заполнению мониторинга. Изучить листы наблюдения и изменения в дескрипторах по физическому развитию.

Срок: 24 января 2023 год

Ответственные: педагоги ясли-сада

2. Заполнить листы наблюдения на всех воспитанников согласно списочного состава группы.

Срок: 25 января 2023 год

Ответственные: педагоги ясли-сада

3. После сдачи отчета по мониторингу всем педагогам заполнить индивидуальные карты развития на каждого ребенка.

срок: 31 января 2023 год

ответственные: педагоги ясли-сада

По 8 вопросу:

1. Всем педагогам принять к сведению информацию руководителя Колот В.И., по данному вопросу.

2. Утвердить состав конкурсной комиссии на занятие вакансии и (или) временно вакантной должности в КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» с привлечением лиц с других организаций образований в следующем составе:

- Шаймерденова Асель Нурахметовна, методист по дошкольному воспитанию и обучению ГУ «Отдел образования» Костанайского района» Управления образования акимата Костанайской области,
- Макий Любовь Ивановна, воспитатель КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» педагог-эксперт,
- Биль Виктория Викторовна, психолог КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», педагог-исследователь,
- Сапиева Асем Кайратовна, ППО КГКП «Ясли-сад «Сәулетай», педагог-эксперт,
- Сергазина Жибек Сапаргалеевна, воспитатель КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» 1 категория,
- Плачинда Зинаида Михайловна, ветеран педагогического труда

3. Методисту Корниловой И.Е., вести контроль на период объявления конкурса на занятие временной и (или) временно вакантной должности по размещению информации об объявлении конкурса на Интернет-ресурсах, а так же на сайте enbek.kz

Срок: по мере необходимости

Ответственные: Корнилова И.Е., Биль В.В., Сапиева А.К.

По 9 вопросу:

1. Биль В.В. и Осиповой М.Л., держать на строгом контроле своевременное оказание государственной услуги.

Срок: постоянно

Ответственные: Биль В.В., Осипова М.Л.

2. Своевременно обновлять информацию в сфере оказания государственной услуги на Интернет-ресурсах и веб порталах.

Срок: постоянно

Ответственные: Биль В.В., Сапиева А.К.

Председатель

Колот В.И.

Секретарь

Биль В.В.



2023 ж 23 қаңтар

Төрайымы: басшы Колот В.И.

Хатшы: Биль В.В., психолог

Қатысқандар: 17 адам (қатысқандардың тізімдері хаттамаға қоса беріледі, №1 қосымша)

Тақырыбы: «Мектепке дейінгі білім берудің жанартылған мазмұны аясында кешенді ұйымдастырылған іс-шаралар»

Мақсаты:

1. Біріктірілген ұйымдастырылған іс-шараларды ұйымдастыру бойынша мұғалімдер арасында тәжірибе алмасу.
2. Педагог қызметкерлерді аттестациялаудың нормативтік құжаттамасын зерделеу, жұмыс барысы, мониторингі.

Күн тәртібі:

1. «Педагогикалық кеңестің №4 шешімінің қорытындысы туралы» - әдіскер Корнилова И.Е.
2. «Орыс және мемлекеттік тілде оқытатын топтардағы ойын алаңын аймақтарға бөлу» тақырыптық бақылау қорытындысы туралы - әдіскер Корнилова И.Е.
3. Баяндама «Біріктіру. Қарым-қатынас дағдыларын дамытудағы балалардың іс-әрекетінің түрлері «-Макий Л.И., Безболинова М.К., Сафонова И.Е., тәрбиешілер.
4. Баяндама «Біріктіру. Балалардың танымдық және интеллектуалдық қабілеттерін дамытудағы іс-әрекет түрлері» - Сергазина Ж.С., Манабай Ә.М. тәрбиешілер.
5. «Педагог қызметкерлерді аттестациялау ережелері мен шарттары туралы» - әдіскер Корнилова И.Е.
6. «Құжаттамалық қамтамасыз ету қағидаларын бекіту туралы». Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 630 Қаулысы.-Колот В.И., басшы.
7. «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұнын меңгеру мониторингі бойынша әдістемелік ұсыныстар туралы» - әдіскер Корнилова И.Е.
8. «Мемлекеттік білім беру ұйымдарының бірінші басшылары мен мұғалімдерін лауазымдарға тағайындау, қызметтен босату қағидаларын бекіту туралы» - Колот В.И., басшы.
9. «Балаларды мектепке дейінгі ұйымға қабылдау» 2022 жылға арналған мемлекеттік қызметті көрсету нәтижесі туралы – психолог, мемлекеттік қызметті көрсетуге жауапты тұлға Биль В.В.
10. Рефлексия. Шешім жобасын әзірлеу.- Колот В.И., басшы.

1. **«ТЫҢДАЛДЫ»** «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК әдіскері Корнилова И.Е.-ге «№4 педагогикалық кеңестің шешімін қабылдау қорытындысы туралы». Баяндама мәтіні қоса беріледі.

«ШЕШТІ»

1. «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК педагогтар жиналысының №4 педагогикалық кеңесінің хаттамалық шешімін толық көлемде орындауды қарастыру.

2. **«ТЫҢДАДЫ»** «Топтардағы ойын алаңын орыс тілінде және мемлекеттік тілде оқыту мен оқытуда аймақтарға бөлу» тақырыптық бақылаудың қорытындысы бойынша балабақшада «Орыс тілінде топтық ойын алаңын аймақтарға бөлу» тақырыбында тақырыптық бақылау ұйымдастырылып, өткізілді. білім беру мен оқытудың мемлекеттік тілі». Баяндама мәтіні қоса беріледі.

«ШЕШТІ»:

1. Тақырыптық бақылау нәтижелеріне назар аударыңыз.

Мұғалімдер топтарда ойын алаңының жабдықтарын мезгіл-мезгіл жаңартып отыруы, дидактикалық материалды әртараптандыруы керек.

мерзімі: тұрақты

жауапты: топ тәрбиешілері

2. **«ТЫҢДАДЫ»** «Интеграция. Қарым-қатынас дағдыларын дамытудағы балалардың іс-әрекетінің түрлері» Макий Л.И., «Жұлдыздар» мектепалды даярлық тобының мұғалімі, КМҚК «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» өз сөзінде: «Әлеуметтік-коммуникативтік дегеніміз не? даму?» Қарым-қатынас қажеттілігі адамның ең маңызды қажеттіліктерінің бірі екендігі атап өтілді. Қарым-қатынас – адам өмірінің басты шарты және негізгі жолы. Тек қарым-қатынаста және басқа адамдармен қарым-қатынаста адам өзін сезініп, түсінеді, әлемде өз орнын таба алады. Соңғы кезде «коммуникация» терминімен қатар «коммуникация» термині де кең тарады.

Қарым-қатынас - бұл байланыс серіктестері арасындағы өзара ақпарат алмасу процесі. Ол білімді, идеяларды, пікірлерді, сезімдерді беру және қабылдауды қамтиды. Әмбебап коммуникация құралы - сөйлеу, оның көмегімен тек ақпарат берілмейді, сонымен қатар бірлескен іс-әрекетке қатысушылардың бір-біріне әсер етуі жүзеге асырылады.

Бұл мәселе балалардың коммуникативті дамуы елеулі алаңдаушылық тудыратын қазіргі уақытта ерекше маңызды болып табылады. Балалар ересектермен ғана емес, бір-бірімен де аз араласа бастады. Бірақ адамның тірі қарым-қатынасы балалардың өмірін айтарлықтай байытады, олардың сезім саласын ашық түстермен бояйды.

Құрбыларымен аз араласатын және қабылданбайтын немесе қарым-қатынасты ұйымдастыра алмағандықтан, басқаларға қызық бола алмағандықтан, өзін ренжітеді және қабылдамады, бұл эмоционалды күйзелістерге әкелуі мүмкін: өзін-өзі бағалаудың төмендеуі, оқшаулану, алаңдаушылықтың қалыптасуы, немесе, керісінше, шамадан тыс агрессивті мінез-құлыққа.

«СӨЗ СӨЙЛЕДІ» «Сәулетай» балабақшасы» КМҚК «Жұлдыздар» мектепалды даярлық тобының мұғалімі М.К.Безболинова Марзия Кайратовна әріптестеріне мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативті дағдыларын дамыту тобының дидактикалық және ойын материалын көрсетті. Тәрбиеші ойын әрекеті баланың өз бетінше шешім табуға, өз ойын растауға немесе теріске шығаруға сезіндіретінін атап өтті. Топтағы балаларға арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту бағдарламасының жаңартылған мазмұнына сәйкес вариативті орта жасалуы керек. Балабақша-бөбекжайға келе отырып, тәрбиеленушінің өзі маршрутын анықтайды: күні бойы ол қалай және не істейтінін, мұғалім тек бағыттаушы буын ретінде әрекет етеді. Сонымен қатар, Марзия Кайратовна қазіргі уақытта балалардың өте көп бөлігі сөйлеудің фонетикалық дамымауы және сөйлеу дамуының тежелуі диагнозынан зардап шегетінін, бұл баланың әлеуметтенуінде үлкен мәселе екенін атап өтті. Бұл жағдайларда біз логопедпен тығыз жұмыс жасаймыз. Сөйлеуді дамытуға арналған әртүрлі картотекалар үнемі жаңартылып отырады. бұл бағытта ата-аналармен (занды өкілдермен) жұмыс та жолға қойылған. Бұрыштарда сөйлеуді дамыту туралы ақпарат үйдегі сабақтарға арналған ойын түрінде үнемі жаңартылып отырады. Сондай-ақ, ата-аналармен бірлесіп, ай сайын «Үндестік» жобасын жүзеге асыру аясында ата-аналармен бірлесіп, ғылыми кітапханаларға экскурсиялар ұйымдастырамыз. Бұл жұмыстар балалардың назарын өнерге аударуға, оқуға деген құштарлығын арттыруға, сөйлеу тілін дамытуға көмектеседі.

«Сөз сөйледі» «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК «Арман» мектепалды даярлық тобының тәрбиешісі Сафонова И.Е., педагог өз сөзінде «Оқу мектебі» жобасын жүзеге асыру бойынша балалармен жұмысымен таныстырды. Ирина Евгеньевна адамның коммуникативті қажеттіліктерін

эртүрлі жолдармен қанағаттандыруға болатынын атап өтті. Олардың ішінде ең маңыздылары ым, мимика, сөйлеу, интонация. Біздің топ «Оқу мектебіне» арналған бұрыш ұйымдастырды, онда балалардың қызығушылықтары туралы эртүрлі балалар көркем әдебиеттері бар. Сондай-ақ бұл бұрышта театр қызметінің атрибуттары бар, олардың көмегімен балалар мұғаліммен бірге бір немесе басқа оқылған ертегіні жеңе алады.

«ШЕШТІ»:

1. Мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативті дағдыларын дамытуда балалардың іс-әрекетін біріктіру туралы педагогтардың ақпаратына назар аударыңыз. Логопед осы бағытта ата-аналармен (занды өкілдермен) белсенді түрде әрекет етеді. Үйде балалардың сөйлеу тілін дамытуға арналған жаттығулар мен ойындарды таңдауда әдістемелік және кенестік көмек көрсету.

мерзімі: тұрақты

Жауаптылар: топ тәрбиешілері, логопед.

4.«**ТЫҢДАДЫ**» «Интеграция. Балалардың танымдық және интеллектуалдық қабілеттерін дамытудағы іс-әрекет түрлері «Гүлдер» мемлекеттік тілде оқытылатын санаториялық типтегі топ тәрбиешісі, «Сәулетай» балабақшасы» КМҚК тәрбиешісі Ж.С.Сергазина., өз сөзінде. , мұғалім мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық дамуы бойынша жұмыстың негізгі формаларына жан-жақты тоқталды. Жибек Сапаргалеевна мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыс істеудің басты шарты – олардың мүмкіндіктеріне назар аударып, әлемді және қоршаған кеңістікті зерттеуге бағытталған іс-әрекеттерді дамыту екенін атап өтті. Танымдық дамуға бағытталған негізгі формаларға мыналар жатады: балалардың ғылыми-зерттеу жұмыстарына және эртүрлі іс-шараларға жеке қатысуы;

— эртүрлі дидактикалық тапсырмалар мен ойындарды қолдану;

— балаларда қиялдау, білуге құштарлық және сөйлеуді дамыту, сөздік қорын молайту сияқты қасиеттерді қалыптастыруға көмектесетін оқыту әдістерін қолдану.,

— ойлау, есте сақтау қабілетін қалыптастыру.

Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық дамуын белсенділіксіз елестету мүмкін емес. Балалар пассивті болмауы үшін олардың белсенділігін қолдау үшін түпнұсқа ойындар қолданылады. Бұл ретте мұғалім режимдік сәттерде балалармен ойнау әрекеттерінің мысалдарын келтірді. Ойын арқылы білім алу: балалар өз өмірін ойынсыз елестете алмайды. Қалыпты дамып келе жатқан бала үнемі объектілерді манипуляциялайды. Бұл тәрбиешілердің танымдық әрекеттегі жұмысының негізі. Таңертең балалар топқа келеді. Бірінші кадам - зарядтау. Мұндай жаттығулар «саңырауқұлақтарды жинау», «гүлдерді иіскеу», «сәуле-сәулелер» сияқты қолданылады. Таңғы астан кейін балалар табиғат күнтізбесі мен тірі бұрышта жұмыс істейді. Экологиялық ойындар кезінде белсенділік, білуге құштарлық дамиды.

Жаяу серуендеу кезінде мұғалім көптеген ашық ойындарды пайдалана алады және табиғатты және оның өзгерістерін бақылау жүреді.

Табиғи объектілерге негізделген ойындар білімді жақсы меңгеруге көмектеседі.

Көркем әдебиет оқу арқылы білімдері кеңейеді, жүйеленеді, сөздік қорлары байытады.

Балабақшада мейлі топ болсын, мейлі сайт болсын, бәрі де танымдық белсенділіктің дамуы табиғи және табиғи түрде болатындай етіп жасалған.

«Сөз сөйледі» «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК «Гүлдер» мемлекеттік тілде оқытылатын санаторлық топтың педагогі Ә.М.Манабай, Әйгерім Мәдіқызы өз сөзінде педагог жас балалармен кешенді эксперименттік жұмысты ұсынды. Баяндама мәтіні қоса берілген.

«ШЕШТІ»:

1. Педагогтердің жазбалар алыңыз.

2. Кіші және орта жастағы балалардың танымдық және интеллектуалдық құзыреттіліктерін дамыту мақсатында ұсынылатын ойын іс-әрекетінің түрлерін оқу процесіне енгізу.

мерзімі: тұрақты

жауапты: балабақша педагогтері

5.«**ТЫҢДАДЫ**» «Педагогтарды аттестациялау ережелері мен шарттары туралы» Корнилова И.Е., «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК әдіскері. Ирина Евгеньевна әріптестерінің назарына 2022 жылы енгізілген өзгертулер мен толықтырулармен педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау Ережесін ұсынды. Құжатқа сәйкес, аттестаттаудан өту тәртібі

келесі кезеңдерді қамтиды: педагогтар үшін – біліктілікті бағалау, қызмет нәтижелерінің жан-жақты аналитикалық қорытындысы, ЖБЖ және ЭССЕ жазу, басшылар үшін: біліктілік аттестаттау, аналитикалық қорытынды. аттестаттау кезеңіндегі серпінді көрсеткіштердің негізгі көрсеткіштерін орындау, ОРП және ЭССЕ жазу, Комиссия отырысында қызмет нәтижелерін таныстырумен әңгімелесу. Мұғалімдерді аттестаттау мұғалімдер үшін 5 жылда кемінде 1 рет, басшылар үшін 3 жылда 1 рет өткізілу керек. 1 қыркүйекке дейін білім беру ұйымдары алдағы қаржы жылына біліктілік санаттарын берудің (растауының) перспективалық жоспарын жасайды және алдын ала бекітеді, ол қажеттілікке қарай түзетіледі. Білім беру ұйымдарының басшылары үшін бұл тізімді білім беру саласындағы уәкілетті орган бекітеді. Баяндама мәтіні қоса беріледі. **«ШЕШТІ»**

1. Балабақша әдіскерінің ақпаратына назар аударыңыз.
2. Барлық мұғалімдер Педагог қызметкерлерді аттестациялау ережесіне енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды мұқият зерделейді.
3. уақыт шеңбері: бір апта ішінде
4. жауапты: әдіскер
Белгіленген мерзімге сәйкес біліктілік санатыңызды жанартыңыз.
мерзімі: тұрақты
жауапты: әдіскер
5. Мұғалімнің білімін бағалау кезінде педагогикалық әдеп ережелерін сақтау бойынша жұмыс жүргізу әдіскері.
мерзімі: тұрақты
жауапты: әдіскер

Педагог қызметінің нәтижелерінің жан-жақты аналитикалық жалпылауын қалыптастыру кезінде осы ережелерде көрсетілген қосымшаларға қатаң назар аударыңыз.

мерзімі: мұғалімдерді аттестациялау кезеңі
жауапты: әдіскер,

6. **«ТЫҢДАДЫ»** «Құжаттамалық қамтамасыз ету қағидаларын бекіту туралы». Қазақстан Республикасы Үкіметінің 31.08.2022 жылғы № 630 Қаулысы «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК басшысы Колот Валентина Ивановна өз сөзінде педагогикалық кеңес құрамын заңнамалық құжаттамамен таныстырды. құжаттарды жүргізу. Кіріс құжаттамасының жүргізілуіне, бұйрықтар мен мәжілістер хаттамаларының орындалуына, Актілерді дайындауға, сондай-ақ құжаттарды электронды және қағаз форматта сақтауға назар аударылды. Валентина Ивановна құжаттар мен басқа да ақпараттар міндетті түрде 2 тілде: негізгі тіл – қазақ тілі, орыс тілімен қоса берілуі керек деген басты мәселеге тоқталды. Баяндама мәтіні қоса берілген.

«ШЕШТІ»:

1. Балабақшадағы құжаттарды ұйымдастыру және жүргізу туралы басшының ақпаратын ескеру.
Балабақшадағы ақпараттық стендтерге мониторинг жүргізу үшін қазақ тілі пәнінің мұғалімі Сапиева Асем Қайратовна. Ақпаратты екі тілде жіберіңіз.
мерзімі: 2025 жылдың 24 қаңтарына дейін
жауапты: Сапиева А.К.
2. Әдіскер Корнилова И.Е., құжаттаманы талапқа сай жүргізеді. Барлық құжаттама 2 тілде сақталуы керек.
мерзімі: тұрақты
жауапты: Корнилова И.Е., Сапиева А.К.
7. **«ТЫҢДАДЫ»** «Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарының мазмұнын меңгеру мониторингі бойынша әдістемелік ұсыныстар туралы» «Сәулетай» балабақшасы» КМҚК әдіскері Корнилова И.Е., өз сөзінде педагогтарға қандай өзгерістер енгізілгенін жан-жақты айтып берді. мониторинг бойынша есеп беруге арналған. Ағымдағы жылы аралық мониторинг Қазақстан Республикасы Білім министрлігі мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары негізінде әзірлеген жаңа дескрипторлар бойынша құрастырылады. Балалардың білімін игеру туралы деректер енгізілген есептеу формуласымен excel кестесіне (бақылау парақтарына) енгізіледі. Деректерді енгізгеннен кейін формула автоматты түрде әрбір бала үшін соңғы сандарды және 5 құзыретті игерудің жалпы көрсеткішін береді. Ирина Евгеньевна Қостанай облысы әкімдігінің білім

басқармасымен дене дамуын бақылау парақтарына (дескрипторларға), бассейнi жоқ мектепке дейiнгi ұйымдарға, сондай-ақ шаңғы мен шана түрiндегi спорттық құрал-жабдықтарға өзгерiстер енгiзiлгенiн атап өттi. Мұғалiмдердiң мәлiметтерi негiзiнде әдiскер жас топтары бойынша аналитикалық есеп шығаратыны түсiндiрiлдi. Презентация есебi қоса берiледi. **«ШЕШТІ»:**

1. Барлық профессорлық-оқытушылар құрамы мониторингтi аяқтау бойынша әдiстемелiк ұсыныстарды зерделеу. Бақылау тiзiмдерiн және дескрипторларға өзгертулердi қараңыз.
мерзiмi: 2023 ж 24 қантар
жауапты: педагогтер
2. Есеп картасы бойынша барлық оқушыларға бақылау парақтарын толтыру.
мерзiмi: 2023ж 25 қантар
3. Бақылау есебiн тапсырғаннан кейiн барлық мұғалiмдер әр балаға жеке даму картасын толтырады.
мерзiмi: 2023 ж 31 қантар
жауапты: педагогтер

8.«ТЫҢДАДЫ» «Мемлекеттiк бiлiм беру ұйымдарының бiрiншi басшылары мен оқытушыларының лауазымдарына тағайындау, лауазымдарынан босату қағидаларын бекiту туралы» - Колот В.И. «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК басшысы өз сөзiнде мектепке дейiнгi бiлiм беру ұйымдарының педагогы лауазымына конкурс өткiзу тәртiбiне егжей-тегжейлi тоқталды. 2022 жылдың желтоқсан айынан бастап жұмысқа қабылдау конкурс негiзiнде жүзеге асырылады. Конкурс тi ұйымдастыру бiрнеше кезеңде жүзеге асырылады: Интернет-ресурста конкурс туралы хабарландыру жариялау, конкурстың өтетiн күнiн, орнын және уақытын анықтау, конкурсқа қатысуға ниет бiлдiрген үмiткерлердi қабылдау, үмiткерлердi қарау. Құжаттары және конкурс комиссиясы отырысының қорытындысы. Үмiткер конкурсқа қатысу кезiнде конкурс комиссиясына осы Қағидалардың 118-тармағына сәйкес электрондық немесе қағаз жеткiзiшiтегi құжаттардың белгiлi бiр топтамасын ұсынуға мiндеттi. Валентина Ивановна сондай-ақ егер оқу жылының басына дейiн бос лауазымға үмiткер анықталмаса, оқу жылы iшiнде бос сағаттар бiлiм беру ұйымының оқытушылары және (немесе) оқытушы және (немесе) басқарма қызметкерлерi арасында бөлiнетiнiн атап өттi. сырттай жұмыс iстейтiн оқытушы уақытша жұмыстан шығарылды. Осылайша, балабақшамыздың базасында тек бiздiң мектепке дейiнгi ұйымның педагогтары ғана емес, педагогикалық еңбек ардагерлерi мен басқа да бiлiм беру ұйымдарының мамандары кiретiн конкурстық комиссия ұйымдастыру қажет. Мен келесi кандидаттарды ұсынамын:

Шаймерденова Асель Нурахметовна, Қостанай облысы әкiмдiгiнiң бiлiм басқармасының «Қостанай облысының бiлiм басқармасы» мемлекеттiк мекемесiнiң мектепке дейiнгi тәрбие және оқыту жөнiндегi әдiскерi,

- Макий Любовь Ивановна, «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК тәрбиешiсi, педагог-сарапшы,
- Биль Виктория Викторовна, «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК психолог, педагог-зерттеушi,
- Сапиева Асем Кайратовна, «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК педагогикалық озат тәжiрибесi, педагог-сарапшы,
- Сергазина Жибек Сапаргалеевна, Сәулетай атындағы «Балабақша-бақшасы» КМҚК мұғалiмi I санатты,

Ұлачинда Зинаида Михайловна, педагогикалық еңбек ардагерi

«ҚАРСЫ» 17 адам, «ҚАРСЫ» 0 адам, «ҚАЛЫС ҚАЛДЫ» 0 адам дауыс бердi.

Шешiм бiрауыздан қабылданды.

Презентация есебi қоса берiледi..

«ШЕШТІ»:

- Бұл мәселе бойынша басшының ақпаратын барлық мұғалiмдер ескеруi керек.
- «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК конкурс комиссиясының құрамы басқа құрама ұйымдарының тұлғаларын тарта отырып, келесi құрамда бекiтiлсiн:
- Шаймерденова Асель Нурахметовна, Қостанай облысы әкiмдiгiнiң бiлiм басқармасының «Қостанай облысының бiлiм басқармасы» мемлекеттiк мекемесiнiң мектепке дейiнгi тәрбие және оқыту жөнiндегi әдiскерi,
- Макий Любовь Ивановна, «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК тәрбиешiсi, педагог-сарапшы,
- Биль Виктория Викторовна, «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК психолог, педагог-зерттеушi,

- Сапиева Асем Кайратовна, «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК педагогикалық озат тәжірибесі, педагог-сарапшы,
 - Сергазина Жибек Сапаргалеевна, Сәулетай атындағы «Балабақша-бақшасы» КМҚК мұғалімі 1 санатты,
 - Плачинда Зинаида Михайловна, педагогикалық еңбек ардагері
- Әдіскер Корнилова И.Е., конкурсты жариялау кезінде интернет-ресурстарда, сонымен қатар enbek.kz сайтында ақпарат орналастыру.

мерзімі: қажетінше

жауапты: Корнилова И.Е., Биль В.В., Сапиева А.К.

9. **«ТЫҢДАЛДЫ»** «Балаларды мектепке дейінгі ұйымға қабылдау» 2022 жылға арналған мемлекеттік қызметті көрсету қорытындысы туралы», психолог Бил В.В. Ол өз сөзінде «Сәулетай» балабақшасы» КМҚК өз қызметін «Мемлекеттік көрсетілетін қызметтер туралы» 2013 жылғы 15 сәуірдегі Қазақстан Республикасының Заңына, мемлекеттік көрсетілетін қызметтер стандартына және мемлекеттік қызметтің 1 түрін көрсетеді: «Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және балаларды қабылдау». Қызмет көрсетуші «Сәулетай» бөбекжайының меңгерушісі Колот Валентина Ивановна.

2022 жылы Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Сәулетай» балабақшасы» КМҚК барлығы //// мемлекеттік қызмет көрсетті. Балабақшада мемлекеттік қызмет тегін көрсетіледі.

Балабақшада мемлекеттік қызмет көрсету сапасын жақсарту, онтайландыру және жақсарту мақсатында келесі іс-шаралар ұйымдастырылды:

- Қажетті нормативтік құжаттама бар.

- Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша жауапты тұлғаларды тағайындау туралы бұйрық шығарылып, бекітілді.

- Мемлекеттік қызмет көрсету бойынша азаматтарды қабылдау кестесі бекітілді.

- Балабақшада азаматтарға мемлекеттік қызметтерді алу бойынша көрнекі ақпараттар орналастырылған.

- Мектепке дейінгі ұйымның <https://sauletay.edu.kz/tu> ресми сайтында. Ата-аналарға арналған бөлім мемлекеттік қызметтерді алу бойынша ақпаратпен үнемі толықтырылып отырады.

Осылайша, «Сәулетай» балабақшасы» КМҚК-да бұл жұмыстар өз деңгейінде жүргізілуде. Аналитикалық есеп қоса беріледі.

«ШЕШТІ»

1. Мемлекеттік қызметтің уактылы көрсетілу тәртібін қатаң бақылауда ұстау.

2. Мемлекеттік қызметтерді алу және көрсету саласындағы азаматтарға арналған ақпаратты жүйелі түрде жаңартып отыру.

Мерзімі: тұрақты

Жауапты: Биль В.В.

педагогикалық кеңесінің жоспардан тыс хаттама
отырыстары Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Қостанай облысы
әкімдігінің білім басқармасының «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК

1 сұрақ бойынша:

1. Әдіскер Корнилова И.Е. ақпаратын назарға алыңыз.
2. «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК педагогтар жиналысының №4 педагогикалық кеңесінің хаттамалық шешімін толық көлемде орындауды қарастыру.

2 сұрақ бойынша:

1. «Орыс және мемлекеттік тілде оқытатын топтардағы ойын алаңын аймақтарға бөлу» тақырыбы бойынша тақырыптық бақылаудың ұсыныстарын ескеру.

2. Мұғалімдер топтарда ойын алаңының жабдықтарын мезгіл-мезгіл жаңартып отыруы, дидактикалық материалды әртараптандыруы керек.

мерзімі: тұрақты

жауапты: тәрбиешілер

3 сұрақ бойынша:

1. Мектепалды даярлық топтарының педагогтары Макий Л.И., Безболинова М.К., Сафонова И.Е., мектеп жасына дейінгі балалардың коммуникативті дағдыларын дамытуда балалар іс-әрекетін біріктіру туралы ақпараты ескерілсін.

Логопед Валеева Г.С., осы бағытта ата-аналармен (заңды өкілдермен) белсенді әрекеттесу. Үйде балалардың сөйлеу тілін дамытуға арналған жаттығулар мен ойындарды таңдауда әдістемелік және кеңестік көмек көрсету.

мерзімі: тұрақты

жауапты: тәрбиешілер, логопед.

4 сұрақ бойынша:

1. Мемлекеттік тілде оқытатын «Гүлдер» санаториялық типті топтың оқытушылары Сергазина Ж.С., Манабай Ә.М.

Кіші және орта жастағы балалардың танымдық және интеллектуалдық құзыреттіліктерін дамыту мақсатында ұсынылатын ойын іс-әрекетінің түрлерін оқу процесіне енгізу.

мерзімі: тұрақты

жауапты: педагогтер

5 сұрақ бойынша:

1. Әдіскер Корнилова И.Е. ақпаратын назарға алыңыз. Сіздің ақпаратыңыз үшін.

2. Барлық мұғалімдер Педагог қызметкерлерді аттестаттау Ережелеріне енгізілген өзгерістер мен толықтыруларды мұқият зерделейді.

мерзімі: апта бойы

жауапты: әдіскер

3. Педагогтерге құрам белгіленген мерзімге сәйкес өз біліктілік санатын уақтылы арттыру.

мерзімі: тұрақты

жауапты: әдіскер

4. Мұғалімнің білімін бағалау кезінде педагогикалық әдепті сақтау ережелерін сақтау бойынша жұмыс жүргізуге әдіскер Корнилова И.Е..

мерзімі: тұрақты

жауапты: әдіскер

Педагог қызметінің нәтижелерінің жан-жақты аналитикалық жалпылауын қалыптастыру кезінде осы Ережеде көрсетілген қосымшаларға қатаң назар аудару.

мерзімі: аттестациялау кезеңі

жауапты: әдіскер, педагогтер

5. Барлық педагогикалық ұжым әр түрлі деңгейдегі жарыстарға өз бетінше де, оқушылармен бірге қатысуға мүмкіндік береді.

мерзімі: тұрақты

жауапты: әдіскер, педагогтер

6 сұрақ бойынша:

1. Балабақшадағы құжаттаманы ұйымдастыру және жүргізу туралы Колот В.И.-нің ақпаратын назарға алыңыз..

2. Бөбекжай-балабақшадағы ақпараттық стендтерді бақылау қазақ тілі пәнінің мұғалімі Сапиева А.К. Ақпаратты екі тілде жіберіңіз.

мерзімі: 2025 ж 24 қаңтар

жауапты: Сапиева А.К.

Әдіскер Корнилова И.Е., құжаттаманы талапқа сай 2 тілде жүргізеді.

мерзімі: тұрақты

жауапты: Корнилова И.Е., Сапиева А.К.

7 сұрақ бойынша:

Барлық педагогикалық ұжымы мониторингті аяқтау бойынша әдістемелік ұсыныстарды зерделеу. Бақылау парақтарын және физикалық даму үшін дескрипторлардағы өзгерістерді қарастырыңыз.

мерзімі: 2023 ж 24 қаңтар

жауапты: педагогтер

Топтың жалақысы бойынша барлық оқушыларға бақылау парақтарын толтырыңыз.

мерзімі: 2023 ж 25 қаңтар

Бақылау есебін тапсырғаннан кейін барлық мұғалімдер әр балаға жеке даму карталарын толтырады.

мерзімі: 2023 ж 31 қаңтар

жауапты: педагогтер

8 сұрақ бойынша:

1. Барлық мұғалімдер осы мәселе бойынша жетекші Колот В.И.-ның ақпаратын ескеруі керек.

«Сәулетай» балабақшасы» КМҚК бос және (немесе) уақытша бос лауазымға орналасуға арналған конкурстық комиссияның құрамы мынадай құрамда субъектілердің басқа ұйымдарының тұлғаларын тарта отырып бекітілсін:

1. Шаймерденова Асель Нурахметовна, Қостанай облысы әкімдігінің білім басқармасының «Қостанай облысының білім басқармасы» мемлекеттік мекемесінің мектепке дейінгі тәрбие және оқыту жөніндегі әдіскері,

2. Макий Любовь Ивановна, «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК тәрбиешісі, педагог-сарапшы,

3. Биль Виктория Викторовна, «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК психолог, педагог-зерттеуші,

4. Сапиева Асем Кайратовна, «Сәулетай» бөбекжай-бақшасы» КМҚК педагогикалық озат тәжірибесі, педагог-сарапшы,

5. Сергазина Жибек Сапаргалеевна, Сәулетай атындағы «Балабақша-бақшасы» КМҚК мұғалімі 1 санатты,

6. Плачинда Зинаида Михайловна, педагогикалық еңбек ардагері

Әдіскер Корнилова И.Е., уақытша және (немесе) уақытша бос лауазымға орналасуға конкурс жариялау мерзіміне конкурс өткізу туралы хабарландыру туралы ақпаратты интернет-ресурстарда, сондай-ақ eпбек.kz сайтында орналастыруды бақылауды жүзеге асырсын.

мерзімі: қажетінше

жауапты: Корнилова И.Е., Биль В.В., Сапиева А.К.

9-сұрақ бойынша:

1. Биль В.В. мен Осипова М.Л., мемлекеттік қызметтердің уақытылы көрсетілуін қатаң бақылауда ұстау.

Мерзімі: тұрақты

Жауапты: Биль В.В., Осипова М.Л.

2. Интернет-ресурстар мен веб-порталдардағы мемлекеттік қызмет көрсету саласындағы ақпаратты уақтылы жаңарту.

Мерзімі: тұрақты

Жауапты: Биль В.В., Сапиева А.К.

Төрайымы
Хатшы



Колот В.И.
Биль В.В.