





при котором личные интересы указанных лиц могут привести к неисполнению (или) ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

4) коррупционное правонарушение – имеющее признаки коррупции противоправное виновное деяние (действие или бездействие), за которое законом установлена административная или уголовная ответственность;

5) коррупционный риск – возможность возникновения причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений;

6) предупреждение коррупции – деятельность субъектов противодействия коррупции по изучению, выявлению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, путем разработки и внедрения системы превентивных мер;

7) уполномоченный орган по противодействию коррупции – государственный орган, осуществляющий формирование и реализацию противодействия коррупции политики Республики Казахстан и координацию в сфере противодействия коррупции, а также предупреждение, выявление, пресечение, раскрытие и расследование коррупционных правонарушений, и его территориальные подразделения.

6. В субъекте квазигосударственного сектора определяется структурное подразделение или ответственное лицо, исполняющее функции антикоррупционной комплаенс-службы, основной задачей которой является обеспечение соблюдения данной организацией и ее работниками законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции.

При этом ответственное лицо, исполняющее функции антикоррупционной комплаенс-службы, определяется с учетом потенциального конфликта интересов.

7. Структурное подразделение или ответственное лицо, исполняющее функции антикоррупционной комплаенс-службы, определяется решением совета директоров, наблюдательного совета (при его наличии) или иного независимого органа управления субъекта квазигосударственного сектора, в случае отсутствия указанных органов, руководителем субъекта квазигосударственного сектора.

8. Антикоррупционная комплаенс-служба осуществляет свои полномочия независимо от исполнительного органа, должностных лиц субъекта квазигосударственного сектора, подотчетна совету директоров, наблюдательному совету (при его наличии) или иному независимому органу управления и является независимой при обеспечении соблюдения требований законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции.

9. Методологическая поддержка антикоррупционной комплаенс-службы оказывается уполномоченным органом по противодействию коррупции и его территориальными подразделениями.

10. Не допускается совмещение функций антикоррупционной комплаенс-службы с функциями других структурных подразделений субъекта квазигосударственного сектора.



11. В случае, если Закон, международными стандартами в сфере противодействия коррупции установлены требования и подходы к организации антикоррупционного комитета, не предусмотренные настоящим Типовым положением, данные требования и подходы утверждаются советом директоров, наблюдательным советом (при его наличии) или иным независимым органом управления субъекта квазигосударственного сектора, в случае отсутствия указанных органов, руководителем субъекта квазигосударственного сектора.

## Глава 2. Цели, задачи, принципы, функции и полномочия антикоррупционных комитетов-служб

12. Основной целью деятельности антикоррупционной комитетов-служб является обеспечение соблюдения соответствующим субъектом квазигосударственного сектора и его работниками законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции, а также мониторинг за реализацией мероприятий по противодействию коррупции.

13. Задачи антикоррупционной комитетов-служб:

- 1) обеспечение внедрения инструментов предупреждения и преемственности коррупционных правонарушений субъектом квазигосударственного сектора и его работниками;

- 2) эффективная реализация системы мер по противодействию коррупции в субъекте квазигосударственного сектора;
- 3) обеспечение проведения в субъекте квазигосударственного сектора внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 4) обеспечение соблюдения внешних регуляторных требований и наилучшей международной практики по вопросам противодействия коррупции;

- 5) обеспечение соблюдения основных принципов противодействия коррупции в соответствии с Законом.

14. Субъект квазигосударственного сектора, при внедрении и осуществлении функций антикоррупционного комитета следует руководствоваться следующими принципами:

- 1) достаточность полномочий и ресурсов, выделяемых для выполнения функций антикоррупционного комитета;
- 2) заинтересованность руководства в эффективности противодействия антикоррупционной комитетов-служб;

- 3) информационная открытость деятельности антикоррупционной комитетов-служб;

- 4) независимость антикоррупционной комитетов-служб;
- 5) непрерывность осуществления антикоррупционного комитета;
- 6) совершенствование антикоррупционного комитета.



- 7) постоянное повышение компетенций специалистов, осуществляющих функции антикоррупционного COMPLAINTS.
15. Функции антикоррупционной COMPLAINTS-службы:
- 1) обеспечивает разработку:
    - внутренней политики противодействия коррупции субъекта квазигосударственного сектора;
    - инструкции по противодействию коррупции для работников субъекта квазигосударственного сектора;
    - внутренней политики выявления и урегулирования конфликта интересов в субъекте квазигосударственного сектора;
    - антикоррупционного стандарта, в соответствии с законодательством о противодействии коррупции;
    - внутреннего плана мероприятий по вопросам противодействия коррупции;
    - документа регламентирующий порядок информирования работников субъекта квазигосударственного сектора о фактах или возможных нарушениях антикоррупционного законодательства;
    - документа, регламентирующий вопросы корпоративной этики и поведения;
  - 2) осуществляет сбор, обработку, обобщение, анализ и оценку информации, касающейся эффективности антикоррупционной политики в субъекте квазигосударственного сектора;
  - 3) координирует проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности субъекта квазигосударственного сектора в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12 «Об утверждении Типовых правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков» (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14441);
  - 4) участвует во внешнем анализе коррупционных рисков в деятельности субъекта квазигосударственного сектора, проводимом по совместному решению первых руководителей уполномоченного органа по противодействию коррупции и субъекта квазигосударственного сектора;
  - 5) осуществляет мониторинг выявленных коррупционных рисков в субъекте квазигосударственного сектора и принимаемых мер по их митигации и устранению;
  - 6) проводит разъяснительные мероприятия по вопросам противодействия коррупции и формирования антикоррупционной культуры в субъекте квазигосударственного сектора;
  - 7) организует антикоррупционные обучающие семинары для работников субъекта квазигосударственного сектора;



- 8) обеспечивает контроль за соблюдением работниками субъекта квазигосударственного сектора политики противодействия коррупции и вопросов корпоративной этики и поведения;
- 9) содействует формированию культуры взаимоотношений, соответствующей общепринятым морально-этическим нормам в коллективе субъекта квазигосударственного сектора;
- 10) обеспечивает соблюдение лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, мер финансового контроля и антикоррупционных ограничений, установленных Законом, в рамках компетенции антикоррупционной компании-службы;
- 11) разрабатывает и проводит мониторинг исполнения структурными подразделениями субъекта квазигосударственного сектора внутреннего плана мероприятий по вопросам противодействия коррупции;
- 12) принимает меры по выявлению, мониторингу и урегулированию конфликта интересов, в том числе в вопросах трудоустройства, закупок и бизнес-процессов субъекта квазигосударственного сектора;
- 13) принимает меры по урегулированию вопросов дарения и получения подарков в субъекте квазигосударственного сектора;
- 14) осуществляет комплексную проверку благонадежности контрагентов;
- 15) проводит служебные проверки на основе обращений (жалоб) о фактах коррупции в субъекте квазигосударственного сектора и/или участвует в них;
- 16) проводит мониторинг и анализ изменений в антикоррупционном законодательстве, судебной практики по делам, связанным с коррупцией в субъекте квазигосударственного сектора;
- 17) проводит оценку эффективности реализации антикоррупционных мер структурными подразделениями и работниками субъекта квазигосударственного сектора;
- 18) заслушивает информацию структурных подразделений и работников субъекта квазигосударственного сектора по вопросам противодействия коррупции;
- 19) вносит руководителю субъекта квазигосударственного сектора рекомендации по устранению выявленных коррупционных рисков, повышению эффективности внутренних процессов организации деятельности субъекта квазигосударственного сектора;
- 20) в зависимости от специфики деятельности субъекта квазигосударственного сектора осуществляет функции, связанные с вопросами комплаенс, деловой этики, устойчивого развития, если такие функции не влияют на независимость и не создают конфликта интересов;
- 21) взаимодействует с уполномоченным органом по противодействию коррупции и государственными органами, субъектами квазигосударственного сектора, общественными объединениями, а также иными физическими и юридическими лицами.



16. Решением совета директоров, наблюдательного совета (при его наличии) или иного независимого органа управления субъекта квазигосударственного сектора, в случае отсутствия указанных органов, руководитель субъекта квазигосударственного сектора осуществляет назначение руководителя субъекта квазигосударственного сектора осуществляет срок его полномочий, размер вознаграждения и условий оплаты труда.

17. Руководитель антикоррупционной компании-службы обеспечивает выполнение возложенных на антикоррупционную компанию-службу задач.

18. Решением руководителя субъекта квазигосударственного сектора по представлению руководителя антикоррупционной компании-службы определяется структура, штатная численность (количественный состав), срок полномочий, порядок работы и иные условия оплаты труда работников антикоррупционной компании-службы и осуществления их назначения.

19. Функциональные обязанности, права и ответственность руководителя и работников антикоррупционной компании-службы определяются должностными инструкциями либо документами, определяющими права и обязанности работника, разрабатываемыми на основании Положения об антикоррупционных компаниях-службах и утверждаются руководителем субъекта квазигосударственного сектора.

20. Руководитель антикоррупционной компании-службы представляет совету директоров, наблюдательному совету (при его наличии) или иному независимому органу управления субъекта квазигосударственного сектора предложение по структуре и штатному расписанию антикоррупционной компании-службы, в случае отсутствия указанных органов, руководителем субъекта квазигосударственного сектора.

21. Документы и запросы, направляемые от имени антикоррупционной компании-службы в другие структурные подразделения субъекта квазигосударственного сектора, ведомства и подразделения организации по вопросам, входящим в компетенцию антикоррупционной компании-службы, подписываются руководителем антикоррупционной компании-службы.

22. Руководителю и работникам антикоррупционной компании-службы необходимо постоянно повышать профессиональную квалификацию путем участия в обучающих мероприятиях, проводимых уполномоченными органами и профессиональными организациями в области компании.

23. Антикоррупционная компания-служба в рамках своей деятельности:

- 1) запрашивает и получает от структурных подразделений субъекта квазигосударственного сектора информацию и материалы, в том числе составляющие коммерческую и служебную тайну;
- 2) инициирует вынесение вопросов, относящихся к их компетенции, на рассмотрение совета директоров, наблюдательного совета (при его наличии) или иного независимого органа управления субъекта квазигосударственного сектора.



сектора, в случае отсутствия указанных органов, руководителя субъекта квазигосударственного сектора;

3) проводит служебные проверки по поступающим сообщениям о возможных коррупционных правонарушениях или нарушениях законодательства Республики Казахстан о противодействии коррупции;

4) требует от руководителей и других работников субъекта квазигосударственного сектора представления письменных объяснений в рамках служебных расследований;

5) разрабатывает предложения по совершенствованию антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и направлять их уполномоченному органу по противодействию коррупции;

6) участвует в разработке проектов внутренних документов в пределах своей компетенции;

7) создает каналы информирования для сообщения работниками субъекта квазигосударственного сектора о фактах наличия или потенциальной возможности нарушения антикоррупционного законодательства в субъекте квазигосударственного сектора, либо внесения предложений по повышению эффективности мер по противодействию коррупции в субъекте квазигосударственного сектора;

24. При осуществлении своей деятельности антикоррупционная комиссия-служба:

1) собирает конфиденциальность информации о субъекте квазигосударственного сектора и его аффилированных лицах, инсайдерской информации, ставшей известной в период осуществления функций антикоррупционного комитета, если в ней не содержится данные о готовящемся и (или) совершенном коррупционном правонарушении;

2) обеспечивает конфиденциальность лиц, обратившихся по предполагаемым или фактическим фактам коррупции, нарушений корпоративного кодекса этики и иных внутренних документов по вопросам противодействия коррупции в субъекте квазигосударственного сектора;

3) своевременно информирует совет директоров, наблюдательный совет (при его наличии) или иной независимый орган управления субъекта квазигосударственного сектора, а в случае отсутствия указанных органов, руководителя субъекта квазигосударственного сектора о любых ситуациях связанных с наличием или потенциальной возможностью нарушения антикоррупционного законодательства;

4) доводит до сведения уполномоченного органа по противодействию коррупции о ставших известными случаях готовящихся, совершаемых или совершенных коррупционных правонарушений;

5) не препятствует установлению режиму работы субъекта квазигосударственного сектора;

6) собирает служебную и профессиональную этики.

25. Работники антикоррупционной комиссии-службы не должны:



- 1) участвовать в проверках процессов, в которых они участвовали в течение предшествующих трех лет;
- 2) участвовать в деятельности, которая могла бы нанести ущерб непричастности проверки или восприниматься как наносящая такой ущерб;
- 3) использовать конфиденциальную информацию в личных интересах;
- 4) нарушать нормы деловой этики;
- 5) принимать подарки и пользоваться услугами, в результате которых может быть нанесен ущерб независимости, объективности и непричастности антикоррупционной компании-службы либо которые могут восприниматься как наносящие такой ущерб;
- 6) принимать участие в проверках, служебных расследованиях и других мероприятиях, которые могут привести к конфликту интересов.

26. Руководству субъекта квазигосударственного сектора необходимо:

- 1) способствовать созданию эффективной среды для осуществления деятельности антикоррупционной компании-службы, оказывая содействие в выполнении ее цели, задач, функций и обязанностей, в реализации прав; обеспечение деятельности антикоррупционной компании-службы, в том числе и ресурсами, включая, информационные системы и приложения (доступ к необходимым базам данных) и иными товарами, работами, услугами;

компания-служба и сертификации по вопросам деятельности антикоррупционной и сертификации по вопросам деятельности антикоррупционной компания-служба, социальным и коммуникативным навыкам и компетенциям. 27. Взаимодействие со структурами подразделениями субъекта квазигосударственного сектора строится на основе взаимной вежливости и корректности в работе.

28. Работники структурных подразделений субъекта квазигосударственного сектора оказывают антикоррупционной компания-службе содействие путем:

- 1) предоставления документов и информации, необходимой для осуществления задач и функций антикоррупционной компании-службы, с учетом особенностей, установленных подпунктом 1) пункта 14 настоящего Типового положения;
- 2) объективного обсуждения выявленных рисков и нарушений;
- 3) совместного решения возникающих вопросов и проблем.

### Глава 3. Отчетность антикоррупционных компаний-служб

29. Антикоррупционная компания-служба ежеквартально направляет информацию по принятым антикоррупционным мерам в субъекте



квaziгосударственного сектора в уполномоченный орган по противодействию коррупции.

По запросу уполномоченного органа по противодействию коррупции направляется дополнительная информация по принятым антикоррупционным мерам в субъекте квaziгосударственного сектора.

30. Антикоррупционная квaziгосударственная служба периодически отчитывается перед советом директоров, наблюдательным советом (при его наличии) или иным независимым органом управления субъекта квaziгосударственного сектора, определенным законодательством Республики Казахстан, а в случае отсутствия указанных органов, перед руководителем субъекта квaziгосударственного сектора.

При возникновении возможных коррупционных правонарушений со стороны руководителей субъекта квaziгосударственного сектора антикоррупционная квaziгосударственная служба обращается в уполномоченные государственные органы согласно пункту 1 статьи 24 Закона.