

«Согласовано»

Комплаенс офицер

Антикоррупционной комплаенс службы

КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» отдела образования

Костанайского района» Управления образования

акимата Костанайской области

Корнилова И.Е.



«Утверждаю»

Руководитель

КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» отдела образования

Костанайского района» Управления образования

акимата Костанайской области

В.И. Колот

### План мероприятий по противодействию коррупции Антикоррупционной комплаенс-службы

КГКП «Ясли-сад «Сәулетай» отдела образования Костанайского района»

Управления образования акимата Костанайской области на 2025 год

№	Наименование мероприятия	Форма завершения	Ответственные исполнители	Срок исполнения
<b>Соблюдение антикоррупционных положений</b>				
1	Проведение внутреннего анализа коррупционных рисков в соответствии с порядком, определенным уполномоченным органом по противодействию коррупции	Аналитическая справка	Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы Рабочая группа	2 квартал 2025 года
2	Участие в районных, областных и республиканских мероприятиях по повышению грамотности в области антикоррупционного законодательства	Сертификат Программа	Комплаенс-офицер	По требованию
<b>Формирование антикоррупционной культуры</b>				

3	<p>Проведене мероприятий по предупреждению коррупции в КГКП «Ясли-сад «Сэулетай» отдела образования Костанайского района» Управления образования акимата Костанайской области в том числе: активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в компании, недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение взятки или как просьба о даче взятки и иные формы работы.</p>	<p>Протокол Ссылки в социальных сетях о проведении мероприятий</p>	<p>Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы Рабочая группа</p>	<p>Ежемесячно</p>
4	<p>Ознакомление работников с требованием антикоррупционного законодательства при приеме на работу</p>	<p>Подписанные работниками подтверждения</p>	<p>Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы</p>	<p>Постоянно</p>

### Меры по антикоррупционным ограничениям

5	<p>Информирование в письменной форме руководителя о возникшем конфликте</p>	<p>Служебная записка</p>	<p>Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы</p>	<p>По мере возникновения или выявления</p>
6	<p>Отстранение лиц от исполнения должностных обязанностей по вопросу, в связи с которым возник или может возникнуть конфликт интересов, принятие мер по устранению конфликта интересов.</p>	<p>Служебная записка</p>	<p>Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы</p>	<p>По мере возникновения или выявления</p>

### Меры по обеспечению деятельности антикоррупционного комплаенса

7	Обеспечение функционирования «телефон доверия»	Телефонный канал	Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Постоянно
8	Демонстрационный стенд с размещенной информацией по противодействию коррупционным рискам	Информационный Roll up	Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Постоянно
9	Предоставление отчетов в ГУ «Отдел образования Костанайского района» Управления образования акимага Костанайской области по противодействию коррупции	Отчет Протокол Ссылки	Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Ежеквартально
10	Мониторинг и анализ изменений в антикоррупционном Законодательстве по делам, связанным с коррупцией	Справка	Комплаенс-офицер Антикоррупционной комплаенс-службы	Постоянно